

ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД УКООПСПІАКИ
«ПОЛТАВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ І ТОРГІВЛІ»
Навчально-науковий інститут харчових технологій, готельно-ресторанного
та туристичного бізнесу
Кафедра педагогіки та суспільних наук

СИЛАБУС

навчальної дисципліни
«Академічне письмо»
на 2020–2021 навчальний рік

Курс та семестр вивчення	1 курс, 1 семестр
Освітня програма/спеціалізація	Педагогіка вищої школи
Спеціальність	011 Освітні, педагогічні науки
Галузь знань	01 Освіта
Ступінь вищої освіти	Магістр

ПІБ НПП, який веде дану дисципліну,
науковий ступінь і вчене звання,
посада

Сарапін Віта Василівна
к.філол.н., доцент
доцент кафедри педагогіки та суспільних наук

Контактний телефон	+38-099-965-76-56
Електронна адреса	sarapin_v@ukr.net
Розклад навчальних занять	http://schedule.puet.edu.ua/
Консультації	очна: http://www.culture.puet.edu.ua онлайн: електронною поштою, пн-пт з 10.00-17.00
Сторінка дистанційного курсу	https://el.puet.edu.ua/

Опис навчальної дисципліни

Мета вивчення навчальної дисципліни	Формування вмінь переосмислювати наявні і створювати нові цілісні знання; розвиток і поглиблення мовної культури наукового дослідження, культури наукової й ділової комунікації; вироблення готовності до самостійної науково-дослідної діяльності та грамотного, відповідного вимогам академічної етики оформлення її результатів.
Тривалість	3 кредити ЄКТС/90 годин (лекції 16 год., практичні заняття 20 год., самостійна робота 54 год.)
Форми та методи навчання	Лекції та практичні заняття в аудиторії, тренінги в бібліотеці, самостійна робота поза розкладом
Система поточного та підсумкового контролю	Поточний контроль: відвідування занять; обговорення матеріалу теми; виконання практичних завдань; вибіркоче тестування на заняттях; поточна модульна робота; доповіді з рефератами та їх обговорення; написання й обговорення есе. Підсумковий контроль: залік
Базові знання	Наявність широких знань із дисциплін циклу професійно-орієнтованої гуманітарної підготовки, писемної та усної форм української мови
Мова викладання	Українська

Перелік компетентностей, які забезпечує дана навчальна дисципліна, програмні результати навчання

Програмні результати навчання	Компетентності, якими повинен оволодіти здобувач
ПР1. Здійснювати пошук, опрацювання та аналіз професійно-важливих знань із різних джерел із використанням сучасних інформаційно-комунікаційних технологій. ПР2. Уміти організовувати та проводити науково-педагогічне дослідження.	ЗК1. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК3. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК4. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу

Програмні результати навчання	Компетентності, якими повинен оволодіти здобувач
<p>ПР3. Узагальнювати емпіричні дані та формулювати висновки.</p> <p>ПР4. Розробляти програми соціально-педагогічних інтервенцій.</p> <p>ПР5. Розробляти просвітницькі матеріали та програми, впроваджувати їх, отримувати зворотній зв'язок, оцінювати якість.</p> <p>ПР6. Доступно та аргументовано представляти результати досліджень у письмовій та усній формах, брати участь у наукових дискусіях.</p> <p>ПР8. Вирішувати проблеми етики партнерської суб'єкт-суб'єктної взаємодії, етики спілкування з опертям на загальнолюдські цінності та норми закону.</p> <p>ПР9. Здійснювати аналітичний пошук наукової інформації та оцінювати її за критеріями доцільності та достовірності.</p>	<p>інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК5. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.</p> <p>ЗК6. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.</p> <p>ЗК7. Навички міжособистісної взаємодії.</p> <p>ЗК8. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо.</p> <p>СК2. Уміння розпізнавати та враховувати різноманітність осіб, здійснювати індивідуальний супровід в освітньому процесі.</p> <p>СК3. Обізнаність з різними контекстами, у яких може відбуватися навчання.</p> <p>СК4. Обізнаність з різними рівнями суб'єкт-суб'єктної взаємодії учасників освітнього процесу.</p> <p>СК6. Здатність до консультування з питань освітньої теорії і практики.</p> <p>СК8. Здатність до забезпечення позитивної динаміки навчальних досягнень суб'єктів освітньої діяльності.</p> <p>СК9. Уміння розробляти та застосовувати освітню програму і навчально-методичні матеріали відповідно до конкретного освітнього контексту.</p>

Тематичний план навчальної дисципліни

Назва теми	Види робіт	Завдання самостійної роботи у розрізі тем
Модуль 1. Нормативно-стильові та формально-змістові основи академічного письма		
<p>Тема 1. Вступ до курсу «Академічне письмо». Академічне письмо як складник академічної культури</p>	<p>Відвідування занять; обговорення матеріалу теми; виконання навчальних та практичних завдань; завдання самостійної роботи; вибіркове тестування</p>	<p><i>Питання для самостійного опрацювання:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Мета, завдання, категоріальний апарат навчальної дисципліни «Академічне письмо». 2. Поняття, складники, функції академічної культури. 3. Академічна доброчесність: моральний та правовий аспекти. Документне підґрунтя реалізації принципів і цінностей академічної доброчесності у Вищому навчальному закладі Укоопспілки «Полтавський університет економіки і торгівлі» 4. Етичний кодекс ученого: світовий та вітчизняний досвід. 5. Місце академічного письма в парадигмі академічної культури вишу. <p><i>Практичне завдання</i></p> <p>Виконання завдань, запропонованих у системі дистанційного навчання.</p>
<p>Тема 2. Основні засади академічного письма</p>	<p>Відвідування занять; обговорення матеріалу теми; виконання навчальних та практичних завдань; завдання самостійної роботи; вибіркове тестування</p>	<p><i>Питання для самостійного опрацювання</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ознаки і функції академічного письма. 2. Риторичні засади академічного письма: інвенція, диспозиція, стиль, запам'ятовування, мовне оформлення. 3. Складники академічної грамотності. Виміри академічної грамотності, способи й засоби вдосконалення. 3. Генерація наукової ідеї та шляхи її втілення в процесі академічного письма. 4. Роль критичного мислення у створенні оригінального академічного тексту. <p><i>Практичне завдання</i></p> <p>Виконання завдань, запропонованих у системі дистанційного навчання.</p>
<p>Тема 3. Стильова специфіка академічного письма. Ознаки, функції, підстилі та жанри наукового стилю</p>	<p>Відвідування занять; обговорення матеріалу теми; виконання навчальних та практичних завдань; завдання самостійної роботи; вибіркове тестування</p>	<p><i>Питання для самостійного опрацювання</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ознаки і функції наукового стилю. 2. Мовні особливості наукового стилю (фонетичний, лексико-фразеологічний, синтаксичний рівні). 3. Поняття про підстилі наукового стилю. 4. Власне науковий підстиль та його жанри (стаття, наукова

Назва теми	Види робіт	Завдання самостійної роботи у розрізі тем
		<p>монографія, кваліфікаційна робота, дисертація, тези доповіді).</p> <p>5. Жанри навчально-наукового підстилю (лекція, підручник, посібник, конспект).</p> <p>6. Науково-популярний підстиль (науково-популярна стаття, нарис, есе, публічна лекція).</p> <p>7. Науково-діловий підстиль, його ознаки і жанри: технічна документація (контракт, інструкція, науковий звіт, службовий лист, статут, положення).</p> <p>8. Науково-інформативний підстиль і його жанри (реферат, огляд літератури, анотація, патентний опис).</p> <p>9. Науково-довідковий підстиль, його риси і жанри (словники, довідники, каталоги).</p> <p><i>Практичне завдання</i> Виконання завдань, запропонованих у системі дистанційного навчання.</p>
<p>Тема 3. Академічний текст як спосіб викладу наукової інформації та результат наукового дослідження</p>	<p>Відвідування занять; обговорення матеріалу теми; виконання навчальних та практичних завдань; завдання самостійної роботи; вибіркоче тестування</p>	<p><i>Питання для самостійного опрацювання</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Наукове знання як специфічний зміст наукового тексту. 2. Категорії академічного тексту: інформативність, членованість, зв'язність, лінійна послідовність, цілісність, перспекція, модальність, завершеність. 3. Функції академічних текстів. 4. Види академічних текстів. 5. Репрезентаційні й аргументаційні форми мовлення в академічній комунікації, їх типи та особливості. Текст-розповідь. Текст-опис. Текст-міркування. Текст-доказ. Текст-визначення. <p><i>Практичне завдання</i> Виконання завдань, запропонованих у системі дистанційного навчання.</p>
<p>Тема 4. Зміст і форма академічного тексту</p>	<p>Відвідування занять; обговорення матеріалу теми; виконання навчальних та практичних завдань; завдання самостійної роботи; вибіркоче тестування</p>	<p><i>Питання для самостійного опрацювання</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Змістова специфіка академічного тексту. 2. Наукова теорія та її функції. 3. Поняття про методологію наукового дослідження. 4. Предметний зміст нового знання крізь призму відомого, усталеного. 5. Наукова дискусія. Доведення / спростування актуалізованих тверджень. 6. Композиція академічного тексту. 7. Обґрунтування актуальності теми, висвітлення стану розробки проблеми, формулювання об'єкта, предмета, мети та завдань. 8. Зв'язок вступу та висновків. Співвідношення теми, мети, завдань і висновків академічного тексту. 9. Гармонійність складників основної частини академічного тексту. <p><i>Практичне завдання</i> Виконання завдань, запропонованих у системі дистанційного навчання.</p>
<p>Тема 5. Міра «свого» і чужого» в академічному тексті</p>	<p>Відвідування занять; обговорення матеріалу теми; виконання навчальних та практичних завдань; завдання самостійної роботи; вибіркоче тестування</p>	<p><i>Питання для самостійного опрацювання</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Феномен інтертекстуальності наукового тексту. 2. Специфіка роботи з джерелами. Групування джерел. Систематизація матеріалу. 3. Переказ, перефразування, компіляція, плагіат. 4. Покликання й цитування в науковому тексті. 5. Самоцитування і самоплагіат. 6. Принципи анотування наукової інформації. 7. Реферат та його функції. 8. Автореферат, особливості його складання.

Назва теми	Види робіт	Завдання самостійної роботи у розрізі тем
		9. Принципи і правила оформлення бібліографії наукового тексту. <i>Практичне завдання</i> Виконання завдань, запропонованих у системі дистанційного навчання.
Модуль 2. Створення, оприлюднення та аналіз академічного тексту		
Тема 6. Оформлення результатів науково-педагогічного дослідження	Відвідування занять; обговорення матеріалу теми; виконання навчальних та практичних завдань; завдання самостійної роботи; вибіркоче тестування	<i>Питання для самостійного опрацювання</i> 1. Курсова робота, її мета й завдання. 2. Структура курсової роботи. Основні вимоги до оформлення курсової роботи. 3. Дипломна робота. Структура дипломної роботи. Вимоги до оформлення дипломної роботи. 4. Анотація дипломної роботи. 5. Рецензія й відгук як жанри наукової комунікації. 6. Критерії оцінювання якості науково-педагогічного дослідження. <i>Практичне завдання</i> Виконання завдань, запропонованих у системі дистанційного навчання.
Тема 7. Наукова стаття як жанр академічного письма	Відвідування занять; обговорення матеріалу теми; виконання навчальних та практичних завдань; завдання самостійної роботи; вибіркоче тестування	<i>Питання для самостійного опрацювання</i> 1. Наукова стаття як самостійно виконана наукова робота. 2. Жанри наукових статей. 3. Вимоги до змісту статті. 4. Структура статті. 5. Особливості визначення актуальності теми статті. 6. Критичний аналіз інформаційних джерел. 7. Принципи викладу основного змісту статті. 8. Висновки і перспективи подальших досліджень. 9. Дотримання академічної доброчесності під час підготовки статті до публікації. <i>Практичне завдання</i> Виконання завдань, запропонованих у системі дистанційного навчання.

Назва теми	Види робіт	Завдання самостійної роботи у розрізі тем
Тема 8. Академічне есе як жанр академічного письма	Відвідування занять; обговорення матеріалу теми; виконання навчальних та практичних завдань; завдання самостійної роботи; вибіркове тестування	<i>Питання для самостійного опрацювання</i> 1. Жанрові особливості есе. 2. Різновиди есе за функціональним призначенням (академічне / неакадемічне), змістовим наповненням (філософське, літературно-художнє, лінгвістичне, педагогічне, математичне тощо), типом мовлення (опис, розповідь, міркування, доказ). 3. Різновиди академічного есе. 4. Підготовка до написання академічного есе. 5. Композиція академічного есе. 6. Специфіка викладу оригінальних міркувань ученого в академічному есе. <i>Практичне завдання</i> Виконання завдань, запропонованих у системі дистанційного навчання.
Тема 9. Доповідь на конференції: ефективна писемна та усна комунікація про результати наукового дослідження	Відвідування занять; обговорення матеріалу теми; виконання навчальних та практичних завдань; завдання самостійної роботи; вибіркове тестування	<i>Питання для самостійного опрацювання</i> 1. Тези наукового дослідження як різновид академічного письма. 2. Способи складання тез доповіді. 3. Презентація на тему наукового дослідження. 4. Візуалізація результатів наукового дослідження. 5. Культура усної репрезентації академічного тексту: риторичні особливості. <i>Практичне завдання</i> Виконання завдань, запропонованих у системі дистанційного навчання.
Тема 10. Редагування академічних текстів	Відвідування занять; обговорення матеріалу теми; виконання навчальних та практичних завдань; завдання самостійної роботи; вибіркове тестування Поточна модульна робота (тестування)	<i>Питання для самостійного опрацювання</i> 1. Поняття редагування академічного тексту. Мета редагування. 2. Редакторська робота з академічним текстом: вичитування, скорочення, доопрацювання, переробка. 3. Психологічні основи редагування академічного тексту. 4. Логічні засади редагування академічного тексту 5. Мовностилістичні засади редагування академічного тексту. 6. Редагування граматичного й синтаксичного рівнів академічного тексту. <i>Практичне завдання</i> Виконання завдань, запропонованих у системі дистанційного навчання.

Інформаційні джерела

1. Абрамов Е. Г. Какой должна быть аннотация к научной статье. *Научная периодика: проблемы и решения*. 2012. № 3. С. 4-6.
2. Абрамов Е. Г. Подбор ключевых слов для научной статьи. *Научная периодика: проблемы и решения*. 2011. № 2. С. 35-40.
3. Авдеева Н. В., Сусь И. В. Практические особенности структурирования и оформления научных текстов. *Научная периодика: проблемы и решения*. 2016. Т. 6, № 2. С. 81-87.
4. Академічна доброчесність: Лист до моїх студентів = Academic Integrity: A Letter to My Students / Bill Taylor. URL: <https://drive.google.com/file/d/0ByePGdGpHh6WNHpwMGZBSTffM2c/view>
5. Бейкер М. Дж. Написание обзора литературы. *Пространство экономики*. 2014. № 3. С. 65-86.
6. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання : ДСТУ 8302:2015 / Нац. стандарт України. Вид. офіц. Введ. з 01.07.2016. Київ : УкрНДНЦ, 2016. 16 с.
7. Бойченко М. Гідність, цілісність і успішність: академічні та громадянські чесноти. *Філософська думка*. 2014. № 5. С. 110-122.
8. Войтел С. Підготовка роботи до публікації. *Морфологія*. 2013. Т. 7. № 1. С. 101-102.

9. Гунчак В.М., Чепига М.П. Кодекс честі викладача як перешкода академічній нечесності і поблажливості. *Науковий вісник ЛНУВМБТ імені С.З. Гжицького*. 2011. Т. 13, №3 (49). С. 14-23.
10. Десять принципів академічної доброчесності для викладачів : пер. з англ. *Проект сприяння академічній доброчесності в Україні*. 2017. URL: <https://saiup.org.ua/resursy/desyat-pryntsyviv-akademichnoyi-dobrochesnosti-dlya-vykladachiv-tsentr-akademichnoyi-dobrochesnosti/>
11. Деякі рекомендації щодо впровадження етичних кодексів в українських вищих навчальних закладах ; *Єгор Стадний ; Проект сприяння академічній доброчесності в Україні*. 2017. 18 с. URL: <https://saiup.org.ua/resursy/rekomendatsiyi-shhodo-vprovadzheniya-etychnyh-kodeksiv-v-ukrayinskyh-vyshhynavchalnyh-zakladah/>
12. Джурицкий К. Как написать научную статью? Советы начинающему автору. *Компоненты и Технологии*. 2007. № 70. С. 24-26.
13. До питання уникнення проблем і помилок у практиках забезпечення академічної доброчесності : лист Міністерства освіти і науки України від 20.05.2020 р. № 1/9-263. URL: <https://mon.gov.ua/ua/npa/do-pitannya-uniknennya-problem-i-pomilok-u-praktikah-zabezpechennya-akademichnoyi-dobrochesnosti>
14. Довідник з академічної доброчесності ; уклад.: В. Г. Гурянова, Л. Т. Ониксимова, Н. В. Поберій; за заг. ред. Т. О. Маринич. Суми: Сумський державний університет, 2018. 24 с.
15. Довідник з академічної доброчесності для школярів ; укл. : М. В. Григор'єва, О. І. Крикова, С. Г. Певко ; за заг. ред. О. О. Гужви. Харків : ХНУ імені В.Н. Каразіна, 2016. 64 с.
16. Еко У. Як написати дипломну роботу: Гуманітарні науки ; пер. за ред. О. Глотова. Тернопіль: Мандрівець, 2007. 224 с.
17. Євсєєва Г. П. Савицький М. В. Основні вимоги до якісного оформлення наукових публікацій. *Вісник Придніпровської державної академії будівництва та архітектури*. 2014. № 8. С. 54-62.
18. Заглавие статьи, авторское резюме, ключевые слова – ключ к успешной публикации: из блогов Editage Insights. *Научный редактор и издатель*. 2018. Т. 3, № 1/2. С. 80-85.
19. Зернес С. П. Что и требовалось написать : [правила подготовки рукописи]. *Научная периодика: проблемы и решения*. 2011. № 4. С. 13-17.
20. Иванова Л. А. С чего начать написание своей первой статьи? 15 шагов для новичка. *Crede Experto: транспорт, общество, образование, язык*. 2014. № 2. С. 14-44.
21. Ідея Університету: Антологія ; Упоряд. М. Зубрицька, Н. Бабалік, З. Рибчинська. Львів: Літопис, 2002. 304 с.
22. Інграффіа Т., Швальбе К.-Х. Інструкція з написання наукової статті. *Морфологія*. 2013. Т. 7, № 1. С. 96-100.
23. Кириллова О. В. Как оформить статью и научный журнал в целом для корректного индексирования в международных наукометрических базах данных. *Научный редактор и издатель*. 2018. Т. 3, № 1/2. С. 52-72.
24. Колоїз Ж. В. Академічне письмо та риторика : [практикум]. Кривий Ріг : КДПУ, 2018. 196 с.
25. Колоїз Ж. В. Основи академічного письма : практикум. Кривий Ріг : ФОП Маринченко С. В., 2019. 178 с.
26. Кулешова А. В., Чехович Ю. В., Беленькая О. С. По лезвию бритвы: как самоцитирование не превратит в самоплагиат. *Научный редактор и издатель*. 2019. Т. 4, № 1/2. С. 45-51.
27. Курс лекцій з дисципліни «Академічне письмо» / М-во освіти і науки України, Донец. нац. ун-т економіки і торгівлі ім. М. Туган-Барановського, каф. українознавства; уклад.С.К. Ревуцька. Кривий Ріг : ДонНУЕТ, 2018. 81 с.
28. Мацько Л.І., Кравець Л.В. Культура української фахової мови: навч. посіб.: ВЦ «Академія», 2007. 360 с.
29. Методичні рекомендації для закладів вищої освіти з підтримки принципів академічної доброчесності : лист Міністерства освіти і науки України від 23.10.2018 р. № 1/9-650. URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/2018/10/25/mon.pdf>
30. Міжнародні правила цитування та посилання в наукових роботах : методичні рекомендації; автори-укладачі : О. Боженко, Ю. Корян, М. Федорець; [редколегія: В. С. Пашкова, О. В. Воскобойнікова-Гузєва, Я. Є. Сошинська, О. М. Бруй]; Науково-технічна бібліотека ім. Г. І. Денисенка Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського»; Українська бібліотечна асоціація. Київ : УБА, 2016. 117 с.
31. Навчання студентів академічній доброчесності у бібліотеці ВНЗ : методичні поради ; автори-укладачі : Л. В. Савенкова, С. О. Чуканова ; [редколегія : В. С. Пашкова, О. В. Воскобойнікова-Гузєва, Я. Є. Сошинська] ; Українська бібліотечна асоціація. Київ : УБА, 2016. Електрон. вид. 39 с. URL: https://ula.org.ua/images/uba_document/programs/academ_integrety/Academ_2_12_red3.pdf

32. Онуфрієнко Г.С. Науковий стиль української мови: навч. посіб. З алгоритмічними приписами. 2-ге вид. перероб. та доп. К.: Центр учбової літератури, 2009. 392 с.
33. Осин Е. Н. Ясность – сестра цитирования: немного об искусстве аннотации. Организационная психология. 2013. № 1. С. 2-7. URL: https://ula.org.ua/images/uba_document/programs/academ_integrety/Academ_4_12_red1.pdf
34. Основи академічного письма: методичні рекомендації та програма курсу ; [укл. : Н. Шліхта, І. Шліхта] ; Проект сприяння академічній доброчесності в Україні. Київ, 2016. 61 с.
35. Основи наукового мовлення: навч.-метод. посіб. ; уклад.: О.А. Бобер, С.А.Бронікова, Т.Д. Єгорова та ін.; за ред. І.М. Плотницької, Р.І. Ленди. К.: НАДУ, 2012. 48 с.
36. Підготовка статті до публікації у міжнародних наукових виданнях : методичні рекомендації ; [уклад. : О. О. Цокало, Д. В. Ткаченко] ; ред. О. Г. Пустова ; МНАУ. Миколаїв, 2015. 88 с.
37. Плагіат у студентських роботах: методи виявлення та запобігання : методичний посібник / Дніпропетровський національний університет ім. Олесь Гончара ; кол. авт. : Н. В. Стукало, К. В. Ковальчук, М. В. Литвин [та ін.]. Дніпропетровськ, 2013. 44 с. URL: http://library.nlu.edu.ua/POLN_TEXT/POSIBNIKI_2013/Metodichka-plagiat.pdf
38. Радаев В. В. Как написать академический текст. *Вопросы образования*. 2011. № 1. С. 271-293.
39. Раицкая Л. К., Тихонова Е. В. Обзор как перспективный вид научной публикации, его типы и характеристики. *Научный редактор и издатель*. 2019. Т. 4, № 3/4. С. 131-139.
40. Рекомендації для закладів вищої освіти щодо розробки та впровадження університетської системи забезпечення академічної доброчесності : Затверджено Рішенням Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти від 29 жовтня 2019 року, Протокол № 11 / НАЗЯВО. 2019. 24 с. URL: <https://mon.gov.ua/ua/npa/do-pitannya-uniknennya-problem-i-pomilok-u-praktikah-zabezpechennya-akademichnoyi-dobrochesnosti>
41. Рекомендації з оформлення посилань в наукових роботах / Науково-технічна бібліотека ім. Г.І. Денисенка НТУ України «КПІ». 2016. URL: <https://ela.kpi.ua/handle/123456789/16051>
42. Рекомендації щодо забезпечення принципів академічної доброчесності / МОН України. 2018. 24 с. URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/2018/10/25/recomendatsii.pdf>
43. Рекомендації щодо запобігання академічному плагіату та його виявлення в наукових роботах (авторефератах, дисертаціях, монографіях, наукових доповідях, статтях тощо) : лист Міністерства освіти і науки України від 15.08.2018 р. № 1/11-8681. URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/akredytatsiya/instruktilist/1-11-8681-vid-15082018-rekomendatsii-shchodo-zarobigannya-akademichnomu-plagiatu.pdf>
44. Розширений глосарій термінів та понять ст. 42 «Академічна доброчесність» Закону України «Про освіту» (від 5 вересня 2017 р.) : лист Міністерства освіти і науки України від 23.10.2018 р. № 1/9-650. URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/2018/10/25/glyusariy.pdf>
45. Руководство по работе с повторным использованием текста (автоплагиатом). *Научный редактор и издатель*. 2017. Т. 2, № 2/4. С. 113-115.
46. Селігей П. Світло і тіні наукового стилю: Монографія ; НАН України. Інститут мовознавства ім. О. О. Потебні. Київ: Вид. Дім «Києво-Могилянська академія», 2016. 627 с.
47. Селігей П.О. Науковий жаргон очима письменників і філософів. Мовознавство. Київ, 2012. №5. С. 53-67.
48. Семенов О.М., Фаст О.Л. Академічне письмо: лінгвокультурологічний підхід: навч. посіб. Суми: СумДПУ імені А.С.Макаренка, 2015. 220 с.
49. Семенов О.М. Культура наукової української мови: навч. посіб. 2-ге вид., стереотип. К.: ВЦ «Академія», 2012. 216 с.
50. Сміт Р. Про недоброчесну практику наукових досліджень. *Морфологія*. 2007. Т. 1, № 3. С. 106-111.
51. Тихонкова І. О. Список літератури наукової статті — важливий індикатор якості статті (як не мати зайвого клопоту з його оформленням) . *Наука України у світовому інформаційному просторі : [збірник наукових праць]* ; НАН України. Київ, 2015. Вип. 11. С. 100-106.
52. Уотсон Р. Подготовка к публикации: журнальная статья : [пер. с англ.]. *Научный редактор и издатель*. 2019. Т. 4, № 1/2. С. 100-108.
53. Фам М. Шесть приемов для написания обзорной статьи: Из рекомендаций редакторов авторам журналов издательства Elsevier. *Научный редактор и издатель*. 2019. Т. 4, № 3/4. С. 211-212.
54. Фрадков А. Л. Как опубликовать хорошую статью и отклонить плохую. Заметки рецензента. *Автоматика и телемеханика*. 2003. № 10. С. 149-157.
55. Фундаментальні цінності академічної доброчесності : пер. з англ. Міжнародний центр академічної доброчесності. 2019. 39 с.

56. Хоружий Г.Ф. Академічна культура: цінності та принципи вищої освіти. Тернопіль : Навчальна книга - Богдан, 2012. 320 с. URL: <https://bohnan-books.com/upload/iblock/714/71427a550cbe39f520325c1ea5a5d970.pdf>

57. Церео К. Как я могу сделать аннотацию к своей статье более эффективной? *Научный редактор и издатель*. 2016. Т. 1, № 1/4. С. 43-45.

58. Що потрібно знати про плагіат: посібник з академічної грамотності та етики для «чайників» ; укл. О. О. Гужва ; Інститут соціально-гуманітарних досліджень, Харківський національний університет ім. В.Н. Каразіна. 2016. URL: http://library.kubg.edu.ua/images/stories/Departaments/biblio/PDF/books_ac-gr.pdf

59. Щодо забезпечення академічної доброчесності у закладах вищої освіти : лист Міністерства освіти і науки України від 24.10.2017 р. № 1/9-565. URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/npa/5a1fe9d9b7112.pdf>

Програмне забезпечення навчальної дисципліни

- Пакет програмних продуктів Microsoft Office.

Політика вивчення навчальної дисципліни та оцінювання

- Політика щодо термінів виконання та перескладання: завдання, які складаються з порушенням термінів без поважних причин, оцінюються нижчим балом (50 % від можливої максимальної кількості балів за вид діяльності). Перескладання модулів відбувається з дозволу провідного викладача за наявності поважних причин (наприклад, через хворобу).
- Політика щодо академічної доброчесності: студенти мають свідомо й неухильно дотримуватися Положення про академічну доброчесність (http://puet.edu.ua/sites/default/files/polozhennya_pro_akademichnu_dobrochesnist_2020.pdf) та Положення про запобігання випадків академічного плагіату (http://puet.edu.ua/sites/default/files/polozhennya_pro_zapobigannya_vypadkiv_akademichnogo_plagiatu.pdf), не допускати списування під час виконання поточних модульних робіт і тестування (одне в одного, із власноруч написаного тексту, друкованого чи електронного носія), якісно оформлювати академічні тексти різних жанрів, покликатися на інформаційні джерела при написанні доповідей, підготовці презентацій тощо. Мобільні пристрої дозволяється використовувати лише під час онлайн тестування та підготовки практичних завдань на занятті.
- Політика щодо відвідування: відвідування лекційних та практичних занять є обов'язковим. Студент, який пропустив заняття або отримав незадовільну оцінку, має відпрацювати пропущене чи нескладене шляхом вивчення матеріалу з відповідної теми в дистанційному курсі, виконання тематичного тесту для самоконтролю, написання конспекту з подальшим захистом під час індивідуальної консультації. З об'єктивних причин (як-от хвороба, працевлаштування, стажування) навчання може відбуватись за індивідуальним графіком, із використанням онлайн платформи (Moodle) для організації самостійної роботи здобувача за погодженням із провідним викладачем.
- Політика зарахування результатів неформальної освіти: <http://puet.edu.ua/uk/publiczna-informaciya>

Оцінювання

Підсумкова оцінка за вивчення навчальної дисципліни розраховується через поточне оцінювання

Види робіт	Максимальна кількість балів
Модуль 1 (теми 1-5): відвідування занять (2 бали); обговорення матеріалу теми (20 балів); виконання навчальних та практичних завдань, завдання самостійної роботи, вибіркове тестування (загалом – 20 балів); поточна модульна робота (тестування) (8 балів)	50
Модуль 2 (теми 6-10): відвідування занять (2 бали); обговорення матеріалу теми (20 балів); виконання навчальних та практичних завдань, завдання самостійної роботи, вибіркове тестування (загалом – 20 балів); поточна модульна робота (тестування) (8 балів)	50
Разом	100

Шкала оцінювання здобувачів вищої освіти за результатами вивчення навчальної дисципліни

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка за шкалою ЄКТС	Оцінка за національною шкалою
90-100	A	Відмінно
82-89	B	Дуже добре
74-81	C	Добре
64-73	D	Задовільно
60-63	E	Задовільно достатньо
35-59	FX	Незадовільно з можливістю повторного складання
0-34	F	Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням навчальної дисципліни